



COMUNE DI TREMEZZINA

Provincia di Como

Via Santo Stefano 7 – 22016 Tremezzina
Tel. 0344/5583900 - www.comune.tremezzina.co.it
PEC: protocollo@pec.comune.tremezzina.co.it
P.IVA/COD. FISC 03504700133

AVVISO PUBBLICO DI MOBILITÀ VOLONTARIA ESTERNA, AI SENSI DELL'ART. 30, COMMA 1 DEL D.LGS. 165/2001, MEDIANTE SELEZIONE PER TITOLI E COLLOQUIO, PER LA COPERTURA A TEMPO PIENO E INDETERMINATO DI N. 1 POSTO DI ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO, AREA DEGLI ISTRUTTORI, (EX CATEGORIA C), DA INSERIRE PRESSO L'AREA 3 "GESTIONE TERRITORIO E AMBIENTE" – SETTORE 2 "URBANISTICA ED EDILIZIA PRIVATA", RISERVATO A DIPENDENTI IN SERVIZIO A TEMPO INDETERMINATO PRESSO AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE DI CUI ALL'ART. 1, COMMA 2, DEL D. LGS. 165/2001.

IL RESPONSABILE DELLE RISORSE UMANE

Dato atto che con deliberazione di Consiglio Comunale n. 61 del 20/12/2024 è stato approvato il Bilancio di previsione per gli esercizi finanziari 2025/2027;

Visti:

- il *"Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali"*, approvato con D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e successive modificazioni e integrazioni;
- il D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 *"Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche"*, in particolare l'art. 30 recante disposizioni in materia di *"Passaggio diretto di personale tra amministrazioni diverse"* così come modificato dall'art. 12 del D.L. n. 146 del 21/10/2021;
- il *"Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi"* dell'Ente, approvato dal Commissario Prefettizio con i poteri della Giunta Comunale con deliberazione n. 5 in data 25.02.2014 modificato ed integrato con deliberazione della Giunta Comunale n.121 in data 10.08.2015;
- il vigente Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del comparto Funzioni Locali e il sistema di classificazione professionale del personale;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 55 del 17/03/2025, esecutiva, relativa all'approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2025/2027 che alla sezione 3.3, prevede il Piano Triennale del Fabbisogno del Personale per il triennio 2025/2027, così come integrata e modificata dalla deliberazione della Giunta Comunale n. 191 del 06/10/2025 esecutiva, con le quali si è provveduto alla modifica/integrazione della programmazione del fabbisogno di personale, dove tra le altre, è stata prevista per l'anno 2025, la copertura di n.1 posto di Istruttore Amministrativo, Area degli Istruttori, (ex categoria C) a tempo pieno e indeterminato, attraverso la procedura di mobilità ex art. 30 D. Lgs. 165/2001, previo esperimento procedura ex art. 34 bis del D. Lgs. 165/ 165/2001;
- la determinazione del Responsabile delle Risorse Umane n. 763 del 14.11.2025, con la quale è stato approvato lo schema di avviso di selezione con contestuale indizione della selezione per mobilità esterna, ex art. 30 del D. Lgs. 165/2001, per n. n.1 posto di **Istruttore Amministrativo, Area degli Istruttori, (ex categoria C)**, a tempo pieno e indeterminato;



COMUNE DI TREMEZZINA

Provincia di Como

Via Santo Stefano 7 – 22016 Tremezzina
Tel. 0344/5583900 - www.comune.tremezzina.co.it
PEC: protocollo@pec.comune.tremezzina.co.it
P.IVA/COD. FISC 03504700133

Garantita la pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e per il trattamento sul lavoro, ai sensi del D. Lgs. 11 aprile 2006, n. 198 e del D. Lgs. n. 165/2001.

RENDE NOTO

che il Comune di Tremezzina intende procedere alla selezione pubblica di un candidato per la copertura di n. 1 posto di **Istruttore Amministrativo, Area degli Istruttori, (ex categoria C)**, a tempo pieno e indeterminato, mediante procedura di mobilità volontaria, ai sensi dell'art. 30 del D. Lgs. 165/2001 e ss.mm.ii., riservata ai dipendenti di pari Area contrattuale e medesimo o analogo profilo professionale, in servizio a tempo indeterminato presso le pubbliche amministrazioni di cui all'art. 1, comma 2, del D. Lgs. 165/2001, da inserire presso l'area 3 "Gestione Territorio E Ambiente" – settore 2 "Urbanistica Ed Edilizia Privata".

SECONDO LE MODALITÀ DISCIPLINATE DAL PRESENTE AVVISO

Art. 1 - Indizione selezione pubblica per titoli e colloquio

È indetta una selezione per titoli e colloquio per la copertura di **n. 1 posti a tempo pieno e indeterminato di ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO, AREA DEGLI ISTRUTTORI, (EX CATEGORIA C)**, ai sensi dell'art. 30 del D. Lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii.

Art. 2 – Trattamento economico

È attribuito il trattamento economico di cui all'Area degli Istruttori (ex categoria C), previsto dal vigente C.C.N.L. del Comparto Funzioni locali, integrato dall'eventuale assegno per il nucleo familiare e dai ratei della tredicesima mensilità.
Il trattamento economico sarà soggetto alle ritenute nella misura di legge.

Art. 3 - Requisiti per l'ammissione

Alla presente selezione potranno partecipare tutti coloro che alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di ammissione alla presente procedura siano in possesso dei requisiti di seguito specificati che dovranno permanere fino all'eventuale sottoscrizione del contratto individuale di lavoro.

Il difetto dei requisiti prescritti, accertato nel corso della procedura di mobilità, comporta l'esclusione dalla procedura stessa e costituisce causa di risoluzione del rapporto di lavoro, qualora l'accertamento intervenga successivamente alla stipula del contratto.

Per l'ammissione alla selezione è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:



COMUNE DI TREMEZZINA

Provincia di Como

Via Santo Stefano 7 – 22016 Tremezzina
Tel. 0344/5583900 - www.comune.tremezzina.co.it
PEC: protocollo@pec.comune.tremezzina.co.it
P.IVA/COD. FISC 03504700133

Requisiti generici:

- a) **essere cittadini italiani** ovvero essere in possesso dei requisiti di cui all'articolo 38 del D. Lgs. n. 165/2001;
- b) **essere dipendenti a tempo indeterminato di una delle Pubbliche Amministrazioni** di cui all'art. 1, comma 2, D.Lgs. n. 165/2001
- c) **essere inquadrati nell'Area degli Istruttori (ex categoria giuridica C)** - (indipendentemente dal differenziale stipendiale acquisito) e **medesimo profilo professionale o analogo**, per contenuto lavorativo e competenze richieste, a quelli oggetto della presente procedura in relazione al posto da ricoprire, purché riconducibile alla stessa area professionale;
- d) **aver superato il periodo di prova presso l'Amministrazione di appartenenza;**
- e) **non aver subito risoluzioni dall'impiego presso Pubbliche Amministrazioni;**
- f) **godere dei diritti civili e politici;**
- g) **essere in possesso dell'idoneità psico fisica all'impiego;**
- h) **non aver avuto, nell'ultimo triennio** antecedente alla data di presentazione della propria candidatura, **provvedimenti disciplinari** superiori ai richiami verbali;
- i) **non aver subito condanne penali e non aver procedimenti penali in corso;**

Requisiti specifici:

- a) **essere in possesso del seguente titolo di studio:** diploma di scuola secondaria di secondo grado di durata quinquennale;
- b) Coloro che sono in possesso di un **titolo di studio estero** possono partecipare alla selezione esclusivamente **previo espletamento della procedura di equiparazione** ai sensi dell'art. 38, comma 3, del D. Lgs. 165/2001. Il/la candidato/a è ammesso/a con riserva qualora il provvedimento non sia ancora stato emesso dalle competenti autorità, ma sia stata avviata la relativa procedura, fermo restando che l'equiparazione dovrà essere obbligatoriamente posseduta al momento dell'assunzione. La procedura di equiparazione deve essere rivolta alla Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento della Funzione Pubblica e avviata entro la data di scadenza del bando, a pena di esclusione dalla selezione
- c) trovarsi nella seguente ipotesi riguardo all'assenso al trasferimento da parte dell'amministrazione di appartenenza, ai sensi dell'art. 30 del D. Lgs. 165/2001 (TUPI): **Nulla-osta preventivo incondizionato** al trasferimento per mobilità volontaria rilasciato dall'Amministrazione di appartenenza. Il candidato dovrà dichiarare in alternativa di aver presentato richiesta di assenso preventivo e incondizionato al trasferimento alla propria Amministrazione e non aver ancora ricevuto un formale riscontro.



COMUNE DI TREMEZZINA

Provincia di Como

Via Santo Stefano 7 – 22016 Tremezzina
Tel. 0344/5583900 - www.comune.tremezzina.co.it
PEC: protocollo@pec.comune.tremezzina.co.it
P.IVA/COD. FISC 03504700133

Tutti i requisiti sopra elencati, generici e specifici debbono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di ammissione alla selezione.

Il difetto dei requisiti prescritti, accertato nel corso della selezione o successivamente, comporta l'esclusione dalla selezione stessa e costituisce causa di risoluzione del rapporto di lavoro, ove già instaurato.

Art. 3 - Domanda, modalità e termini di presentazione

Il presente avviso è pubblicato per un periodo pari a 30 giorni:

- sul Portale del Reclutamento del Dipartimento della Funzione Pubblica "inPA" all'indirizzo: www.inpa.gov.it.
- sul sito istituzionale del Comune di Tremezzina all'indirizzo: www.comune.tremezzina.co.it nella sezione di Amministrazione Trasparente dedicata ai Bandi di concorso

Per i dipendenti degli enti locali la domanda di partecipazione alla presente procedura dovrà pervenire unicamente per via telematica, tramite il Portale del Reclutamento del Dipartimento della Funzione Pubblica "inPA" raggiungibile all'indirizzo <https://www.inpa.gov.it>, entro e non oltre il trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione dell'avviso sul portale e quindi entro il giorno **14 DICEMBRE 2026**.

Il personale interessato a partecipare alla predetta procedura potrà inviare la propria candidatura previa registrazione al Portale Unico del Reclutamento InPA.

La registrazione al predetto Portale <https://www.inpa.gov.it> è gratuita a cui è possibile autenticarsi esclusivamente mediante i sistemi di identificazione di cui all'articolo 64, commi 2-quater e 2-nonies del decreto legislativo 7/3/2005 n. 82, di seguito specificati:

- **SPID** (Sistema Pubblico di identità Digitale)
- **CIE** (Carta di Identità Elettronica)
- **CNS** (Carta Nazionale dei Servizi)
- **eIDAS** (identità digitale basata su credenziali di livello almeno significativo nell'ambito di un regime di identificazione elettronica oggetto di notifica, conclusa con esito positivo, ai sensi dell'art 9 del Regolamento UE n° 910/2014).

La registrazione al Portale comporta il consenso al trattamento dei dati personali nel rispetto della disciplina del regolamento UE n° 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio, e del Decreto Legislativo 30/6/2003 n° 196 e ss.mm.ii.

La compilazione della domanda sul Portale del Reclutamento potrà essere effettuata tutti i giorni ed in qualsiasi ora. Le dichiarazioni contenute nella domanda di ammissione all'avviso di selezione e le



COMUNE DI TREMEZZINA

Provincia di Como

Via Santo Stefano 7 – 22016 Tremezzina
Tel. 0344/5583900 - www.comune.tremezzina.co.it
PEC: protocollo@pec.comune.tremezzina.co.it
P.IVA/COD. FISC 03504700133

dichiarazioni sostitutive sono rese sotto la personale responsabilità di chi le ha formulate.

Per il computo dei termini si applicano le disposizioni di cui all'art. 2963 C.C.

Il Comune di Tremezzina ha facoltà di prorogare motivatamente il termine di scadenza di presentazione delle domande o di revocare la procedura stessa.

La procedura di invio delle domande sarà chiusa alle ore 23.59 del giorno di scadenza sopra indicato. Oltre questo termine, il sistema non consentirà di inoltrare le domande non perfezionate o in corso d'invio.

Il Comune di Tremezzina non assume alcuna responsabilità per il mancato funzionamento del portale del Reclutamento "InPA" (www.InPA.gov.it) qualora nell'immediato periodo precedente al termine della presentazione delle domande il portale non sia accessibile al candidato per motivi tecnici non segnalati e successivamente accertati dall'Amministrazione.

Il Comune non è altresì responsabile in caso di mancato completamento dell'iter di presentazione della domanda di partecipazione dovuta a disguidi imputabili a cause varie quali ad esempio il malfunzionamento di SPID, etc., l'indisponibilità da parte del candidato di programmi o browser specifici richiesti dalla Piattaforma.

Il termine di presentazione delle domande è perentorio e, pertanto, non è ammessa la presentazione di documenti oltre la scadenza del termine utile per l'invio delle domande o con modalità diverse da quelle indicate.

Si consiglia di non inoltrare la domanda in prossimità delle ultime ore dell'ultimo giorno utile per la presentazione, per evitare sovraccarichi del sistema, dei quali il Comune di Tremezzina non assume responsabilità alcuna.

La domanda sarà considerata presentata nel momento in cui il candidato concluderà correttamente la procedura on-line di iscrizione al concorso e riceverà dal sistema il messaggio di avvenuto inoltro della domanda.

A seguito dell'invio della domanda, il sistema InPA attribuirà alla stessa un codice alfanumerico di riconoscimento che costituirà l'identificativo del candidato nelle fasi della procedura.

Al fine di ottenere prova dell'avvenuto invio della domanda, il candidato dovrà accertarsi di ricevere e conservare la ricevuta di invio rilasciata dal sistema.

Nel caso della presentazione della domanda tramite PEC il/la candidato/a riceverà dal sistema il messaggio col numero di protocollo che costituirà l'identificativo del candidato nelle fasi della procedura.

Nella domanda il candidato deve indicare la selezione pubblica alla quale intende partecipare e deve dichiarare, sotto la sua responsabilità, ai fini dell'ammissione alla selezione medesima, oltre il possesso dei requisiti richiesti:



COMUNE DI TREMEZZINA

Provincia di Como

Via Santo Stefano 7 – 22016 Tremezzina
Tel. 0344/5583900 - www.comune.tremezzina.co.it
PEC: protocollo@pec.comune.tremezzina.co.it
P.IVA/COD. FISC 03504700133

- a) cognome e nome;
- b) luogo e data di nascita;
- c) codice fiscale
- d) la residenza e l'indicazione dell'esatto recapito, nonché l'eventuale numero telefonico e indirizzo di posta elettronica ai fini dell'immediata reperibilità al fine delle comunicazioni inerenti la procedura;
- e) indirizzo PEC;
- f) il titolo di studio posseduto con l'esatta specificazione dello stesso, della data, dell'autorità scolastica che lo ha rilasciato e la valutazione conseguita;
- g) la Pubblica Amministrazione presso cui si presta servizio, il profilo professionale, la categoria giuridica (area di inquadramento) e la posizione economica di inquadramento;
- h) di non aver riportato condanne penali;
- i) di non aver subito nell'ultimo triennio, provvedimenti disciplinari superiori ai richiami verbali;
- j) idoneità psico fisica all'impiego e alle mansioni proprie del profilo professionale;
- k) i precedenti rapporti di impiego pubblico, anche a tempo determinato;
- l) di essere a conoscenza e di accettare le norme e le condizioni stabilite dal presente bando e dalle disposizioni normative vigenti in materia;
- m) di autorizzare l'Amministrazione all'invio di tutte le comunicazioni inerenti la selezione all'indirizzo email indicato nella domanda.;
- n) l'autorizzazione, in favore del Comune di Tremezzina, al trattamento dei dati personali e sensibili, ai sensi del D. Lgs. n. 196/2003 e s.m.i.;
- o) la conformità all'originale di tutti i documenti allegati in fotocopia, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i.;
- p) la consapevolezza e conoscenza delle sanzioni previste dall'art. 76 del D.P.R. n.445/2000 e s.m.i., per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci;
- q) l'accettazione incondizionata delle condizioni previste dal bando di selezione, dagli appositi regolamenti comunali per quanto non espressamente previsto dal bando e, in caso di assunzione, da tutte le disposizioni che regolano lo stato giuridico ed economico dei dipendenti degli Enti Locali.

Per i dipendenti delle altre amministrazioni pubbliche la domanda di partecipazione alla presente procedura, dovrà essere redatta secondo lo schema proposto "MODELLO 1" e dovrà pervenire entro la data di scadenza sopra indicata unicamente tramite:

- **posta elettronica certificata (PEC) personale del candidato, trasmessa al seguente indirizzo:**
protocollo@pec.comune.tremezzina.co.it

Come stabilito dalla normativa vigente, non sarà ritenuta valida la trasmissione della domanda da casella di posta ordinaria, anche se inviata all'indirizzo di posta elettronica certificata suindicata. La validità della trasmissione e ricezione del messaggio di posta elettronica certificata è attestata, rispettivamente, dalla ricevuta di accettazione e dalla ricevuta di avvenuta consegna fornite dal gestore di posta elettronica ai sensi dell'art. 6 del D.P.R. 11 febbraio 2005, n. 68;



COMUNE DI TREMEZZINA

Provincia di Como

Via Santo Stefano 7 – 22016 Tremezzina
Tel. 0344/5583900 - www.comune.tremezzina.co.it
PEC: protocollo@pec.comune.tremezzina.co.it
P.IVA/COD. FISC 03504700133

Nell'oggetto della PEC dovrà comparire la dicitura: *“DOMANDA DI AMMISSIONE ALLA SELEZIONE PUBBLICA PER MOBILITÀ VOLONTARIA, AI SENSI DELL'ART. 30 DEL D. LGS. 165/2001, PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO DI ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO, AREA DEGLI ISTRUTTORI, (EX CATEGORIA GIURIDICA C), A TEMPO PIENO E INDETERMINATO”*.

Il Comune non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte dei candidati oppure da mancata o inesatta indicazione o malfunzionamento dell'indirizzo di posta elettronica del concorrente ovvero dalla mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda.

Non verranno prese in considerazione domande trasmesse in forma diversa da quella descritta.

Il candidato, attraverso la procedura telematica o via PEC, dovrà allegare alla domanda, tramite file in formato PDF, la copia digitale dei seguenti documenti:

- nulla osta incondizionato al trasferimento immediato rilasciato dall'Amministrazione di appartenenza;
- curriculum professionale datato e sottoscritto.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di controllare la veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese in ogni fase del procedimento di selezione e, qualora ne accerti la non veridicità, provvederà a disporre l'immediata adozione del relativo provvedimento di esclusione dalla selezione, ovvero di cancellazione dalla graduatoria, ovvero di decadenza dall'assunzione, che tuttavia non esime il candidato dalle eventuali azioni di responsabilità previste dal D.P.R. n. 445/2000 e dalla vigente normativa.

Il Comune di Tremezzina non assume alcuna responsabilità nel caso di dispersione di comunicazioni, dipendenti da inesatte indicazioni del recapito e dell'indirizzo PEC da parte dei concorrenti o da mancata oppure tardiva modifica dell'indirizzo PEC impostato sulla piattaforma, entro i termini di scadenza del bando, né per eventuali disguidi comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Nessuna responsabilità è ravvisabile in capo all'Amministrazione in caso di inesatte indicazioni del domicilio o dei recapiti da parte del candidato, ovvero nel caso di mancata o tardiva comunicazione della variazione di domicilio o dei recapiti indicati nella domanda.

Art. 4 - Ammissione alla selezione - criteri di valutazione - contenuti del colloquio

Le domande pervenute saranno preliminarmente esaminate dall'Ufficio Risorse Umane ai fini dell'accertamento formale dei requisiti di ammissibilità.

La scelta del candidato avverrà previo colloquio ad opera di una Commissione appositamente nominata.

L'elenco dei candidati ammessi e non ammessi al colloquio, nonché il calendario dei colloqui (data,



COMUNE DI TREMEZZINA

Provincia di Como

Via Santo Stefano 7 – 22016 Tremezzina
Tel. 0344/5583900 - www.comune.tremezzina.co.it
PEC: protocollo@pec.comune.tremezzina.co.it
P.IVA/COD. FISC 03504700133

luogo e ora del colloquio), saranno pubblicati esclusivamente:

- sul sito istituzionale del Comune di Tremezzina all'indirizzo: www.comune.tremezzina.co.it nella sezione di Amministrazione Trasparente dedicata ai Bandi di concorso
- sul Portale del Reclutamento del Dipartimento della Funzione Pubblica "inPA" all'indirizzo: www.inpa.gov.it.

Detta pubblicazione sarà effettuata almeno **5 giorni prima** della data stabilita per il colloquio ed avrà valore di notifica a tutti gli effetti di legge.

I candidati ammessi dovranno presentarsi il giorno stabilito muniti di un valido documento di riconoscimento, senza ulteriore comunicazione.

I candidati che non si presentino al colloquio nella data e ora indicati saranno esclusi dalla selezione. La mancata presentazione al colloquio equivale a rinuncia alla procedura di mobilità.

Valutazione del colloquio:

Il colloquio sarà finalizzato alla verifica della professionalità acquisita nelle materie attinenti il profilo da ricoprire.

Si terrà particolarmente conto dei seguenti elementi:

- preparazione professionale specifica rispetto all'area di assegnazione
- grado di autonomia nell'esecuzione del lavoro
- conoscenze tecniche di lavoro o di procedure predeterminate necessarie all'esecuzione del lavoro
- capacità di individuare soluzioni innovative rispetto all'attività svolta.

Il colloquio sarà effettuato anche qualora vi sia una sola domanda utile di mobilità per la professionalità ricercata.

Punteggi:

Il punteggio massimo attribuibile è di 60 punti suddivisi come segue:

Colloquio: fino ad un massimo di **30 punti**.

Titoli: fino ad un massimo di **30 punti**, così ripartiti:

- anzianità di servizio nella stessa categoria e profilo professionale del posto da ricoprire, anche con contratto a tempo determinato: fino ad un massimo di **punti 10** (1 punto per ogni anno di servizio – 0,08 punti per ogni mese di servizio o frazione di mese pari o superiore a 15 giorni);
- curriculum professionale: **fino a 15 punti**;



COMUNE DI TREMEZZINA

Provincia di Como

Via Santo Stefano 7 – 22016 Tremezzina
Tel. 0344/5583900 - www.comune.tremezzina.co.it
PEC: protocollo@pec.comune.tremezzina.co.it
P.IVA/COD. FISC 03504700133

I titoli di servizio in categorie professionali inferiori a quella richiesta non daranno luogo ad alcun punteggio. La mancata dichiarazione dei titoli posseduti, ovvero la mancata attestazione degli stessi (ove richiesta), comporterà la loro mancata valutazione.

Non saranno considerati idonei alla copertura del posto i candidati che non avranno ottenuto un punteggio complessivo minimo di **45/60**.

La Commissione si riserva la più ampia discrezionalità nella valutazione dei candidati e nella verifica della corrispondenza delle professionalità possedute con le caratteristiche del posto da ricoprire.

Tale autonomia è esercitabile anche con la non individuazione di soggetti di gradimento.

Art. 5 – Graduatoria finale e assunzione

A conclusione della procedura selettiva verrà formulata dalla Commissione apposita graduatoria di merito, secondo il punteggio complessivo ottenuto da ciascun candidato.

Non sarà in ogni caso ritenuto idoneo il candidato che non abbia ottenuto al colloquio il punteggio minimo di 45/60.

A parità di punteggio, verrà data precedenza al candidato più giovane.

La graduatoria predisposta secondo i criteri indicati, verrà approvata con determinazione del Responsabile delle Risorse Umane.

La **graduatoria finale** di merito dei candidati verrà pubblicata con valore di notifica a tutti gli effetti di legge per gli interessati, senza obbligo di ulteriore comunicazione da parte dell'Ente:

- sul sito istituzionale del Comune di Tremezzina all'indirizzo: www.comune.tremezzina.co.it nella sezione di Amministrazione Trasparente dedicata ai Bandi di concorso
- sul Portale del Reclutamento del Dipartimento della Funzione Pubblica "inPA" all'indirizzo: www.inpa.gov.it.

Il Comune di Tremezzina si riserva la facoltà di prorogare o di riaprire i termini per la presentazione delle domande, sospendere, revocare o modificare in tutto o in parte il presente bando, dandone opportuna pubblicità con avviso sul sito web dell'Ente, senza che gli interessati possano vantare diritti nei confronti del Comune di Tremezzina.

L'assunzione del vincitore, con assegnazione all'Area indicata, è subordinata al rilascio del **nulla osta definitivo** dell'Amministrazione di appartenenza al trasferimento ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs. 165/2001 e s.m.i.



COMUNE DI TREMEZZINA

Provincia di Como

Via Santo Stefano 7 – 22016 Tremezzina
Tel. 0344/5583900 - www.comune.tremezzina.co.it
PEC: protocollo@pec.comune.tremezzina.co.it
P.IVA/COD. FISC 03504700133

Art. 6 - Informazioni sul trattamento dei dati

I dati personali saranno trattati secondo le disposizioni del Regolamento UE 2016/679 e del D. Lgs. 196/2003, così come modificato ed integrato dal D. Lgs. 101/2018, e secondo le modalità ed i contenuti dell'informativa ex art.13 Regolamento UE 2016/679, da sottoscrivere per presa visione per la partecipazione alla selezione in oggetto.

Ai sensi del Regolamento UE 2016/679 (di seguito GDPR) nonché delle normative nazionali di riferimento, ed in relazione ai dati personali riguardanti persone fisiche oggetto di trattamento, il Comune di Tremezzina informa su quanto segue:

1. Titolare del trattamento

Titolare del trattamento è il Comune di Tremezzina, Via S. Stefano n. 7 – 22016 (CO). Il Titolare può essere contattato via PEC all'indirizzo: protocollo@pec.comune.tremezzina.co.it

2. Responsabile della Protezione Dati (RPD)

Il Responsabile della protezione dati (RPD) può essere contattato tramite: e-mail: dpo@trustds.it - PEC: dpotrustds@legalmail.it

3. Finalità del trattamento dei dati

I Suoi dati personali sono trattati esclusivamente per adempimenti connessi all'attività dell'Ente, in particolare per le seguenti finalità:

- gestione della procedura: *Avviso pubblico di mobilità volontaria esterna, ai sensi dell'art. 30, comma 1 del D. Lgs. 165/2001, mediante selezione per titoli e colloquio, per la copertura a tempo pieno e indeterminato di n. 1 posti di Istruttore Amministrativo, Area degli Istruttori, (ex categoria C), riservato a dipendenti in servizio a tempo indeterminato presso amministrazioni pubbliche di cui all'art. 1, comma 2, del D. Lgs. 165/2001;*
- gestione delle attività e degli adempimenti connessi alla e/o derivanti dalla procedura di cui al punto precedente;
- adempiere a obblighi istituzionali, amministrativi, contabili e fiscali previsti dalle norme di legge o dai regolamenti;
- soddisfare esplicite richieste di Enti o Autorità abilitate da disposizioni di legge;
- assolvere a Sue specifiche richieste.

4. Modalità del trattamento

Il trattamento sarà effettuato con sistemi manuali, analogici ed automatizzati atti a gestire, trasmettere e memorizzare i Suoi dati con logiche strettamente correlate alle finalità del trattamento. Il trattamento sarà effettuato in osservanza delle misure di sicurezza, organizzative, tecniche e fisiche volte a prevenire l'alterazione, la distruzione, la perdita, il furto e l'uso improprio o illecito dei dati. I dati sono trattati esclusivamente da personale incaricato del trattamento secondo i principi di correttezza, liceità, trasparenza, pertinenza e non eccedenza rispetto alle finalità di raccolta e di successivo trattamento. I dati non saranno comunicati a soggetti terzi salvo che la comunicazione sia



COMUNE DI TREMEZZINA

Provincia di Como

Via Santo Stefano 7 – 22016 Tremezzina
Tel. 0344/5583900 - www.comune.tremezzina.co.it
PEC: protocollo@pec.comune.tremezzina.co.it
P.IVA/COD. FISC 03504700133

imposta da obblighi di legge o sia strettamente necessaria per l'adempimento delle richieste. Ogni attività di trattamento dati sarà effettuata in conformità alle disposizioni di cui alla normativa vigente.

5. Base giuridica del trattamento

Basi giuridiche del trattamento dei Suoi dati personali per le finalità sopra indicate sono: l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il Comune di Tremezzina ai sensi dell'art. 6 par.1 lett. e) del GDPR; l'adempimento a obblighi di legge cui il Comune di Tremezzina è soggetto, ai sensi dell'art. 6 par.1 lett. c) del GDPR.

6. Natura del conferimento

I dati personali sono conferiti dall'interessato. Il conferimento dei dati per le finalità sopra illustrate è obbligatorio. Il mancato, parziale o inesatto conferimento determina l'impossibilità di erogare i servizi richiesti o di costituire il rapporto contrattuale e dare corretta esecuzione allo stesso.

7. Durata del trattamento

I Suoi dati personali, oggetto di trattamento per le finalità sopra indicate, saranno conservati per il periodo di tempo necessario al perseguimento delle finalità in oggetto e per un tempo pari alla durata contrattuale, nel rispetto dei tempi prescritti dalla legge. I suoi dati personali saranno inoltre trattati per il tempo necessario ad adempiere agli obblighi istituzionali previsti da norme di legge o regolamento.

8. Destinatari e trasferimento dei dati

I Suoi dati personali, limitatamente alle finalità previste dalla legge, o per le quali esiste esplicito consenso, potranno essere comunicati a soggetti terzi in conseguenza ad obblighi di legge e per effetto di determinazioni convenzionali tra il Comune di Tremezzina ed i terzi medesimi. I Suoi dati non saranno oggetto di trasferimento verso Stati terzi non appartenenti all'Unione Europea né verso organizzazioni internazionali, né saranno soggetti a diffusione.

9. Diritti dell'interessato

L'interessato potrà esercitare i diritti specificati negli articoli da 15 a 21 del GDPR, di seguito indicati:

- **Diritto di accesso** ai dati personali ovvero a conoscere se sia o meno in corso un trattamento dei propri dati, per quali finalità e per quali tipologie di dati, nonché i destinatari e il periodo di conservazione dei medesimi (art.15);
- **Diritto alla rettifica** ovvero il diritto ad ottenere, senza ingiustificato ritardo, la modifica dei propri dati inesatti da parte del titolare del trattamento (art.16);
- **Diritto alla cancellazione ("diritto all'oblio")** ovvero il diritto di ottenere senza ingiustificato ritardo la cancellazione dei dati personali che la riguardano, da parte del Titolare del trattamento, per i motivi di cui alla relativa disposizione del GDPR ivi specificamente inclusa la possibilità di revoca del consenso (art.17);
- **Diritto di limitazione** del trattamento, ovvero di limitare l'utilizzo dei dati da parte del titolare del trattamento nei seguenti casi: contestazione dell'esattezza dei dati, opposizione al trattamento in caso di trattamento illecito, utilizzo per fini di esercizio di diritti in sede giudiziaria e contestuale eccesso di trattamento da parte del titolare, nelle more della verifica sulla prevalenza degli interessi legittimi del titolare rispetto a quelli dell'interessato (art. 18);
- **Diritto alla portabilità** dei dati, ovvero il diritto di ricevere i suoi dati personali in un formato strutturato di uso comune e leggibile da dispositivo automatico su cui trasferirli verso altro titolare, nel caso in cui il trattamento avvenga sulla base del consenso ovvero sia eseguito con mezzi automatizzati (art.20);



COMUNE DI TREMEZZINA

Provincia di Como

Via Santo Stefano 7 – 22016 Tremezzina
Tel. 0344/5583900 - www.comune.tremezzina.co.it
PEC: protocollo@pec.comune.tremezzina.co.it
P.IVA/COD. FISC 03504700133

- **Diritto di opposizione** al trattamento dei suoi dati personali (art. 21).

L'interessato può esercitare i propri diritti inviando una richiesta all'indirizzo PEC del Comune di Tremezzina indicato al punto 1. della presente informativa, nonché inviando una richiesta al Responsabile per la Protezione Dati: e-mail: dpo@trustds.it - PEC: dpotrustds@legalmail.it.

Nell'oggetto l'interessato dovrà specificare il diritto che si intende esercitare, per quale finalità sa o suppone che i suoi dati siano stati raccolti dal Comune di Tremezzina.

10. Diritto di reclamo

L'interessato potrà proporre reclamo al Garante della privacy - Piazza Venezia n.11 - 00186 – Roma www.garanteprivacy.it.

Art. 7 - Accesso agli atti e disposizioni finali

Ai sensi degli art. 4 e 5 della L. 241/1990, il Responsabile del procedimento amministrativo è la Dr.ssa Tiziana Puricelli.

Per ogni informazione relativa la procedura è possibile contattare l'Ufficio Risorse Umane competente all'indirizzo e-mail: personale@comune.tremezzina.co.it, tel. 0344. 5583415 - 5583900 (lun-ven 9.00-12.00)

È possibile richiedere l'accesso agli atti ai sensi dell'art. 22 della L. 241/1990 e ss.mm.ii.

Per quanto non espressamente stabilito nel presente bando si rinvia alle disposizioni di legge vigenti in materia, nonché al Regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e servizi vigente.

Il presente avviso è pubblicato sul sito internet istituzionale www.comune.tremezzina.co.it , precisamente nella sezione Amministrazione Trasparente - sezione "Bandi di concorso" e sul Portale unico del Reclutamento www.InPA.gov.it .

Tremezzina, lì 14 novembre 2025

Il Segretario Comunale
Responsabile delle Risorse Umane

f.to digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005